

# 重庆科技学院教务处

教务函〔2023〕144号

## 关于做好2023-2024学年第一学期本科课程 授课计划录入工作的通知

各教学单位：

为做好2023-2024学年第一学期本科课程授课计划系统审核及成绩登录工作，现将有关事项通知如下：

### 一、确定计划审核人

各教学单位在“教务系统（管理员角色）-授课计划-授课计划审核人配置”处为本单位的所有教学任务指定审核授课计划的负责人。负责人本人的教学任务，指定其他人（如系主任或教学副院长）进行审核。

### 二、录入授课计划

任课教师在“教务系统（教师角色）-授课计划与成绩录入-授课计划与成绩考核要求录入”处录入课程目标信息、考核成绩要求、授课详细安排，提交负责人审核（只需负责人一级审核，不再由系主任二级审核）。系统操作说明见附件。

### 三、相关要求

授课计划及考核方式内容应与大纲有关要求对应。同一门课程分班实施教学的，课程目标、目标达成期望值、考核成绩要求

应统一，其中目标达成期望值不低于 0.65。

授课计划录入及审核截止时间为 **2023 年 9 月 28 日**。

教务处联系人：杨洋，电话：023-65022070。

特此通知

附件：系统设计与操作说明

教务处

2023 年 9 月 7 日

（此件公开发布）

## 附件

# 系统设计与操作说明

## 一、系统设计说明

全面推行授课计划、成绩录入与目标达成情况分析系统是为了使教学运行能够承载人才培养的精细化、多样化、复合化发展大势。系统设计与实施分为两步（新系统兼容旧系统）：

第一步（旧系统）：在理论课实行，实现纸质的到电子的；

第二步（新系统）：所有课程推行，实现电子的到智能的。

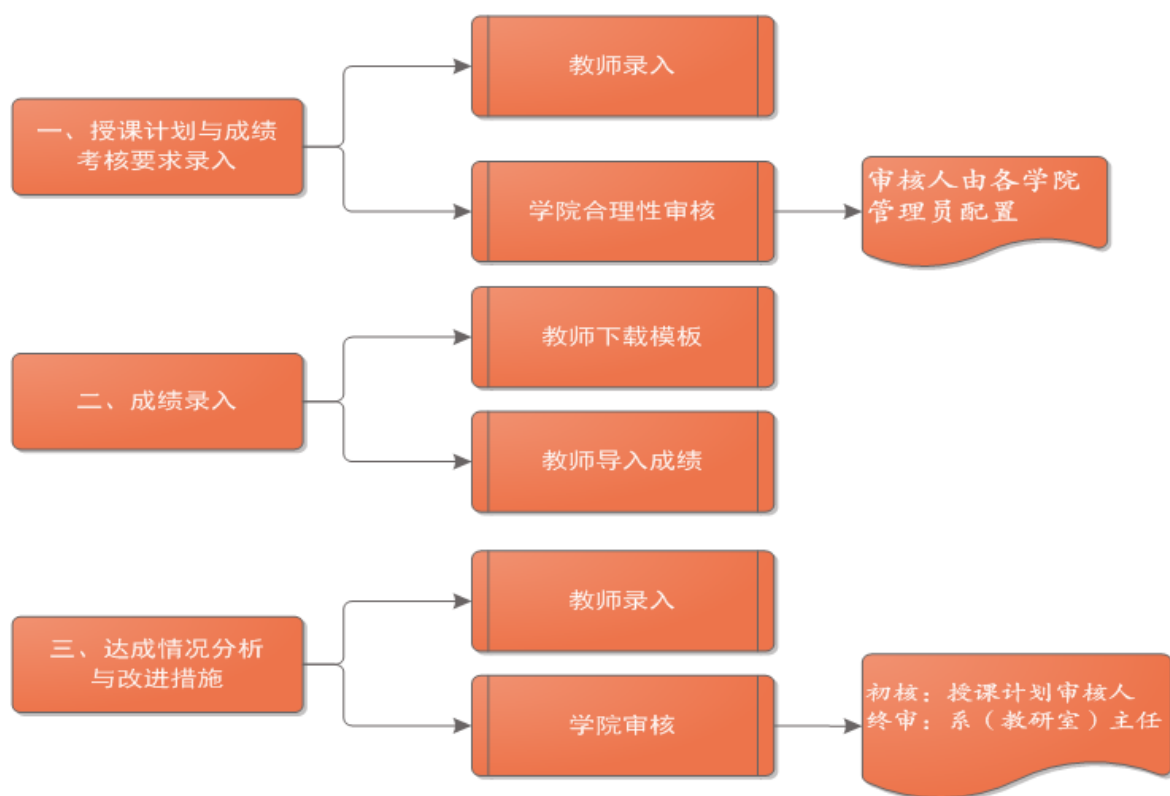
以下是升级后的新系统对比旧系统的关键点变化情况表：

关键点	旧系统	新系统
课程目标	1个（默认）	1个及以上
目标与考核方式对应关系	一对多	一对一、一对多、多对多
过程（平时）考核方式	1种以上，且不少于3次	下无限制，上可多种、多次
结业（期末）考核方式	一种（期末成绩）	多种（试卷、平台训练等）
使用课程	理论课（不含公选课）	理论课、实践课
授课详细安排	与教学任务关联	与其他环节无关联
授课计划审核	教务处确定课程负责人一级审、系主任二级审	开课单位确定课程负责人审
成绩登录方式	直接系统界面录入	下载 Excel 模板填上成绩导入
成绩分段登录	平时成绩在期末考试前录入	无限制
成绩录入计分制	百分制、五级制、两级制	百分制
成绩精确度	所有成绩保留整数	平时成绩保留两位小数，总评、最终成绩保留整数

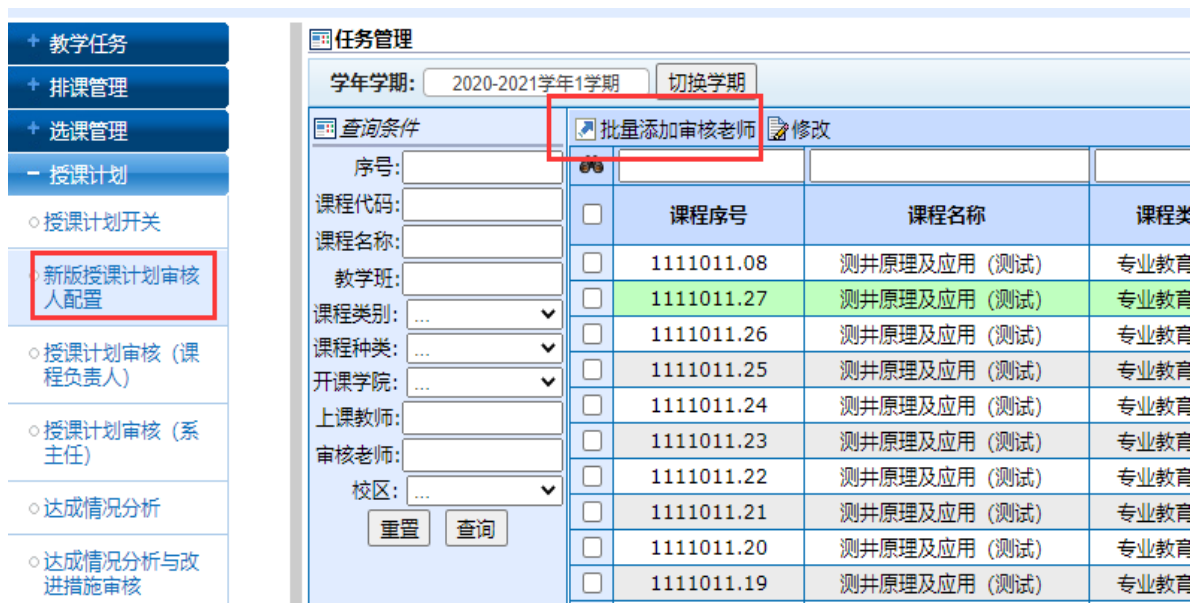
关键点	旧系统	新系统
成绩分析	成绩分布曲线图	课程目标达成情况柱状图，各目标学生达成情况散点图
改进措施	无 (纸质)笼统概括，到此为止	落实到每个目标、每位学生，循环进入以后的授课计划
存档	授课计划、成绩单、试卷与成绩分析表	授课计划、成绩单、目标达成情况分析报告

## 二、系统操作说明

### (一) 系统操作流程及审核人配置



学院管理员在“授课计划审核人配置”菜单中“批量添加审核教师”，录入教师和任务序号（审核人和任课教师不能是同一人）。修改：针对单个教学班修改审核人。



## (二) 授课计划与成绩考核要求录入

角色：教师

任务：完成授课计划与成绩考核要求录入并提交课程负责人审核，审核人由各学院管理员配置。

本科教学 二专业 辅修专业 继续教育学院 研究生教育 系统测试

我的课程评价授课计划

学年学期: 2020-2021学年1学期 切换学期

录入及修改 查看 提交 复制 查看审核详细信息 导出PDF 清除授课计划

序号	课程序号	课程名称	课程类别	学分	起止周
<input checked="" type="checkbox"/>	1	1111011.06 测井原理及应用 (测试)	专业教育选修	2	1-8

录入及修改 查看 提交 复制 查看审核详细信息 导出PDF 清除授课计划

## 1.课程目标信息录入

教学班基本信息 教材基本信息 课程目标信息 成绩考核要求 授课详细安排

课程目标达成度: 0.66 添加目标

目标序号	目标内容
1	掌握各种常见石油测井方法的原理, 熟悉油气开发过程中涉及的地质、钻井、开发等工程问题的测井响应特征。
2	掌握利用测井资料定性识别油气水层和计算典型储层参数的基本方法, 用于解决石油与天然气工程方案设计问题。
3	了解测井资料在石油钻井和开发过程中的应用, 能够应用测井资料开展复杂石油工程问题分析并得到有效结论。

保存

## 2.成绩考核要求录入

只录入“占总评分比例”，保存后系统自动生成“目标成绩占当次考核比例”。同一个目标中，成绩评定方式不能重复设置，且要注意区分对应成绩类别：平时成绩/结业成绩。

目标	成绩评定方式	占总评分比例	目标成绩占当次考核比例	成绩类别	备注
目标1 <input type="button" value="添加"/>	结业考核 <input type="button" value="删除"/>	<input type="text" value="30%"/>	<input type="text" value="43%"/>	结业成绩 <input type="button" value="删除"/>	
	课堂讨论1 <input type="button" value="删除"/>	<input type="text" value="2%"/>	<input type="text" value="20%"/>	平时成绩 <input type="button" value="删除"/>	
	作业1 <input type="button" value="删除"/>	<input type="text" value="15%"/>	<input type="text" value="100%"/>	平时成绩 <input type="button" value="删除"/>	
百分比汇总: 47%					
目标2 <input type="button" value="添加"/>	作业3 <input type="button" value="删除"/>	<input type="text" value="5%"/>	<input type="text" value="100%"/>	平时成绩 <input type="button" value="删除"/>	
	结业考核 <input type="button" value="删除"/>	<input type="text" value="30%"/>	<input type="text" value="43%"/>	结业成绩 <input type="button" value="删除"/>	
	课堂讨论1 <input type="button" value="删除"/>	<input type="text" value="3%"/>	<input type="text" value="30%"/>	平时成绩 <input type="button" value="删除"/>	
百分比汇总: 38%					
目标3 <input type="button" value="添加"/>	结业考核 <input type="button" value="删除"/>	<input type="text" value="10%"/>	<input type="text" value="14%"/>	结业成绩 <input type="button" value="删除"/>	
	课堂讨论1 <input type="button" value="删除"/>	<input type="text" value="5%"/>	<input type="text" value="50%"/>	平时成绩 <input type="button" value="删除"/>	
百分比汇总: 15%					

### 3.授课详细安排录入

除了备注，所有内容都必填，没有内容的则填写“无”。

授课次序	授课内容	推荐学时	支撑目标	考核内容及方式
1		2	1	
2		2	2	
3		4	3	
4		2		

### 4.授课计划与成绩考核要求合理性审核

由学院管理员设置的审核人进行审核，审核通过后进入成绩录入环节，审核不通过直接退回教师端重新修改后提交。系统不允许审核人审核自己承担的课程。

重庆科技学院 教务管理信息系统

- [+ 学分认定与转换](#)
- [+ 导师制管理](#)
- [- 教学任务 \(新版\)](#)
- [○ 授课计划与成绩考核要求录入](#)
- [○ 授课计划与成绩考核要求合理性审核](#)
- [○ 成绩录入](#)
- [○ 达成情况分析与改进措施录入](#)
- [○ 达成情况分析与改进措施审核](#)

本科教学
二专业
辅修专业
继续教育学院
研究生教育
系统测试

授课计划审核
学年学期: 2020-2021学年1学期

查询条件

	序号	课程序号	课程名称	开课院系
<input checked="" type="checkbox"/>	1	1111011.06	测井原理及应用 (测试)	石油与天然气工程学院

查看
导出
审核通过
审核不通过
退回
查看审核详细信息

## (四) 成绩录入

### 1. 成绩导入与成绩发布

成绩导入操作的应遵循的步骤：

- (1) 下载成绩模板
- (2) 在成绩模板中录入成绩
- (3) 成绩导入
- (4) 成绩导入日志（查看错误原因，可选）
- (5) 删除成绩（可选）
- (6) 成绩发布

教学系统 序号:1111011.06 课程:测井原理及应用 (测试)

成绩状态 成绩列表(共21人)

成绩导入方式: ...

下载成绩模板 成绩导入 成绩导入日志 发布成绩 删除成绩

测井原理及应用 (测试) (1111011.06)成绩登记表

新添加 已提交 已发布

序号	学号	姓名	修读类别	作业1			作业2		实验1		结业考核			总评成绩	最终成绩	通过	最终成绩状态
				目标1 50%	目标2 50%	目标1 100%	目标3 100%	目标1 25%	目标2 25%	目标3 50%							
1	2010440019	魏宇豪	正常	30	--	20	70	缓考	缓考	缓考	24.00	24.00	否	新添加			
2	2010440072	余照佳	重修	20	--	20	70	20	20	30	50.00	50.00	否	新添加			
3	2010440234	李航	重修	21	--	20	70	20	20	31	50.60	50.60	否	新添加			
4	2010440333	宋小勇	重修	22	--	20	70	20	20	32	51.20	51.20	否	新添加			
5	2010440740	刘源	重修	23	--	20	70	20	20	33	51.80	51.80	否	新添加			
6	2010440959	郝超	重修	24	--	20	70	20	20	34	52.40	52.40	否	新添加			
7	2010441072	吴江	重修	25	--	20	70	20	20	35	53.00	53.00	否	新添加			
8	2010441901	李青山	重修	26	--	20	70	20	20	36	53.60	53.60	否	新添加			
9	2010442285	冯荣	重修	27	--	20	70	20	20	37	54.20	54.20	否	新添加			
10	2010443646	王晓坤	重修	28	--	20	70	20	20	38	54.80	54.80	否	新添加			
11	2010443716	邱雨晴	重修	29	--	20	70	20	20	39	55.40	55.40	否	新添加			

### 2. 成绩模板说明

(1) 考试情况一栏如标注了“缓考、缺考、违纪、作弊、无考试资格”中的任意一项后，结业考核成绩必须为空。

(2) 平时成绩必须填入成绩，否则视为空成绩不能发布。

(3) 修改了授课计划的，必须重新下载成绩模板。



任务序号	学年学期 (如: 2018-2019-2)	学生学号	姓名	作业1	作业3	课堂讨论1			结业考核			考试情况 缺考、违纪等
				目标1 100%	目标2 100%	目标1 20%	目标2 30%	目标3 50%	目标1 43%	目标2 43%	目标3 14%	
245833	321	std.code	std.name	82	85	83	86	88	81	84	87	examStatus
1111011.06	2020-20211	20174409C		90	80	10	25	35	40	35	10	正常
1111011.06	2020-20211	20174409C		90	80	10	25	35	40	35	10	正常
1111011.06	2020-20211	20174409C		90	80	10	25	35				缺考
1111011.06	2020-20211	20174409C		90	80	10	25	35				缓考
1111011.06	2020-20211	20174409C		90	80	10	25	35	40	35	10	正常
1111011.06	2020-20211	20174409C		90	80	10	25	35	40	35	10	正常
1111011.06	2020-20211	20174409C		90	80	10	25	35	40	35	10	正常
1111011.06	2020-20211	20174409C		90	80	10	25	35	40	35	10	正常
1111011.06	2020-20211	201744091	1	90	80	10	25	35	40	35	10	正常

期末考试情况: 正常, 转换, 缓考, 缺考, 违纪, 作弊, 无考试资格, 其他

## (五) 目标达成情况分析 with 持续改进

### 1. 达成情况分析 with 改进措施录入

任课教师在成绩全部发布后录入达成情况分析 with 改进措施。

首次“查看”前要先点击“录入”触发自动分析。

### 2. 填写目标达成情况分析 with 改进措施

### 3.达成情况分析 with 改进措施审核

达成情况分析 with 改进措施审核分初审和终审。

(1) 初审时，课程负责人（授课计划审核人）切换到教师角色完成审核，通过后的状态为合理性审核通过。



(2) 终审时，系（教研室）主任切换到管理员角色完成审核，通过后的状态为院系通过。



### 4.目标达成情况分析报告打印

在“达成情况分析 with 措施录入”菜单中去打印院系通过后的达成情况分析报告，打印时，默认采用横向打印。



教务管理信息系统 教务管理信息系统 2019211 我的账号 返回首页 退出

本科教学 二专业 辅修专业 继续教育学院 研究生教育 职业技能

课程目标达成度

学年学期: 2020-2021学年1学期 初选学期

打印

### 课程成绩及目标达成情况分析报告

基本信息							
课程序号	1111011.05	课程名称	测井原理及应用(测试)	英文名称	nd	学分	2
课程性质	必修课	开课学期	秋季	开课系	开测系	学时	32
授课教师	李云(1995008) 博硕班(2010921)	授课学期	2020-2021学年第1学期	教学院	全校	上课人数	0
考核设置							
课程目标达成度期望值			0.65				
教学目标	目标1		目标2		目标3		